

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Лодейнопольский техникум промышленных технологий»
(ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»)

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 29.03.2018 года

«Утверждено»
приказом ГБПОУ ЛО «ЛТПТ»
№ 94- од от 04.04.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания

г. Лодейное Поле
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует:

- порядок организации питания обучающихся в ГБПОУ ЛО «Лодейнопольский техникум промышленных технологий»;
- условия предоставления обучающимся питания на бесплатной основе;
- порядок организации питания обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Областным Законом от 28 июля 2005 года № 65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области»,

Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 марта 2006 г. №87 «О мерах по реализации областного закона от 28 июля 2005 года №65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области»,

Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года №295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области»,

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»,

Областным законом от 17.11.2017 г. № 72-оз «Социальным кодексом Ленинградской области»,

Уставом ГБПОУ ЛО «Лодейнопольский техникум промышленных технологий».

2. Право обучающихся на питание

2.1. Право обучающихся техникума на получение питания реализуется на платной или бесплатной основе.

2.2. Организация питания обучающихся в образовательных организациях на платной основе (за счет средств родителей (законных представителей) и иных средств) осуществляется образовательными организациями в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством, а также уставом образовательной организации.

2.3. Бесплатное питание предоставляется следующим категориям обучающихся:

1) обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) обучающимся из неполных семей, родители которых (один из родителей) погибли (погиб) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

3) обучающимся из категории детей, «находящихся в трудной жизненной ситуации», а именно:

детей, оставшихся без попечения родителей,

детей-инвалидов,

детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детям из семьи беженцев и вынужденных переселенцев,

детей, оказавшихся в экстремальных условиях, дети – жертвы насилия,

обучающихся, проживающих в малоимущей семье,

обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или помощью семьи, детям с отклонениями в поведении,

4) усыновленным детям,

5) лицам с ограниченными возможностями здоровья,

6) детям из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 ст. 1.7. Социального кодекса,

7) детям из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 ст. 1.7. Социального кодекса

Обучающиеся, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются завтраком и обедом.

2.4. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа, находящимся на полном государственном обеспечении предоставляется трехразовое горячее питание (завтрак, обед, ужин), согласно нормам обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 24.03.2006 № 87.

3. Порядок предоставления питания на бесплатной основе

3.1. Порядок организации бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях устанавливается Правительством Ленинградской области.

3.2. Стоимость бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях устанавливается Правительством Ленинградской области ежегодно.

3.3. Финансовое обеспечение расходов по обеспечению обучающихся образовательных организаций бесплатным питанием и питанием с частичной компенсацией его стоимости осуществляется за счет средств субсидий областного бюджета Ленинградской области.

3.4. Обеспечение бесплатным питанием производится на основании распоряжений директора техникума в пределах средств, выделенных на финансирование расходов по обеспечению обучающихся питанием на бесплатной основе ежегодно предусмотренных областным бюджетом Ленинградской области по соответствующей целевой статье расходов.

3.5. В целях определения обоснованности предоставления питания на бесплатной основе обучающимся образуется комиссия, состав которой утверждается распоряжением директора техникума.

3.6. Питание на бесплатной основе предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся или обучающихся. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания:

справка о составе семьи;

копия справки о постановке на учёт в противотуберкулёзном диспансере; копия решения суда об усыновлении;

копия документа органа опеки и попечительства об установлении опеки на возмездной основе;

документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а именно:

для инвалидов – копия удостоверения об инвалидности,

для лиц с ограниченными возможностями здоровья – заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии,

для детей-жертв вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ, подтверждающий, что обучающийся относится к указанной категории,

для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами,

для обучающихся, проживающих в малоимущей семье, - справка о доходах за квартал, предшествующий подаче заявления о предоставлении бесплатного питания, от каждого члена семьи, получающего доход или справка ЦСЗН (центра социальной защиты населения) о статусе признания семьи «малоимущей». В случае отсутствия таких справок предоставляется акт обследования состояния семьи комиссией техникума,

для обучающихся, оказавшихся в экстремальных условиях, детей-жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении – документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.7. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе и документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания, подаются ежегодно до 1 июня текущего календарного года или с момента возникновения права на получение бесплатного питания в комиссию образовательного учреждения. Заявление составляется в произвольной форме. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания заявитель обязан уведомить об этом комиссию образовательного учреждения в течение календарного месяца. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов.

3.8. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе регистрируется образовательным учреждением. При регистрации заявления заявителю под роспись выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией образовательного учреждения. Извещение составляется в произвольной форме с указанием наименования образовательного учреждения, места, времени и даты заседания комиссии образовательного учреждения, номера и даты регистрации заявления, даты выдачи извещения и удостоверяется подписью должностного лица, выдавшего извещение.

3.9. Заявления о предоставлении питания на бесплатной основе, поданные с 1 июня до 1 сентября текущего года, рассматриваются на заседании комиссии образовательного учреждения не позднее 10 сентября текущего года, а заявления, поданные после 1 сентября в течение учебного года, - в течение одного месяца с момента регистрации заявления.

3.10. Комиссия образовательного учреждения вправе до и после принятия решения провести проверку документов, представленных заявителем, в целях выявления права обучающегося на получение питания на бесплатной основе.

3.11. Комиссия образовательного учреждения с учетом представленных документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания, принимает одно из следующих решений:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием соответствующего обоснования).

3.12. Решение комиссии образовательного учреждения о предоставлении питания на бесплатной основе действует до конца учебного года.

3.13. Решение комиссии образовательного учреждения по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания комиссии указывается обоснование (мотивы) решения комиссии.

3.14. Директором техникума в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издается приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении или прекращении питания на бесплатной основе. Выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающегося.

3.15. Заявителю и обучающемуся обеспечивается возможность ознакомиться с протоколом заседания или выпиской из протокола заседания комиссии, а также приказом о предоставлении или об отказе в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе и выпиской из приказа. В случае несогласия с решением и (или) приказом заявитель или обучающийся имеют право обжаловать решение в установленном законом порядке.

4. Организация питания обучающихся на бесплатной основе

4.1. Обязанности по организации питания на бесплатной основе директором образовательного учреждения возлагаются на работника образовательного учреждения с установлением дополнительной оплаты в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и в пределах средств, утвержденных образовательному учреждению на оплату труда.

4.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по группам и выдает индивидуальные талоны.

4.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения образовательного учреждения (в дни теоретических занятий и занятий по

производственному обучению в образовательном учреждении), в том числе во время проведения мероприятий за пределами образовательного учреждения в рамках образовательного процесса (в том числе при прохождении производственной практики).

4.4. Бесплатное горячее питание обучающихся во время прохождения ими производственного обучения или производственной практики может быть организовано путем заключения гражданско-правовых договоров с юридическими лицами, организующими производственное обучение или производственную практику. Или в соответствии с настоящим Порядком возможна организация бесплатного питания путем выдачи сухих пайков.

4.5. Выдача бесплатного питания, оплачиваемого из бюджетных средств, осуществляется по индивидуальным талонам. На талоне проставляется дата предоставления питания на бесплатной основе, печать образовательного учреждения и подпись ответственного лица. Талоны на питание используются только в день, дата которого указана на талоне. Талоны, не использованные в день, дата которого указана на талоне, не подлежат использованию в другой день (считаются недействительными для получения питания на бесплатной основе в другой день).

4.6. Заявка на количество питающихся ежедневно представляется организатору питания накануне (до 15 часов) и уточняется в день питания не позднее второго урока. На основании полученных заявок организатор питания делает общую (сводную) заявку, которую в указанные сроки передает ответственному должностному лицу столовой (организации, осуществляющей предоставление питания).

4.7. На период прохождения производственного обучения или производственной практики, осуществляемых на территории сторонних организаций, если невозможно организовать получение бесплатного горячего питания, допускается замена бесплатного горячего питания сухим пайком.

Замена горячего питания сухим пайком производится в соответствии с распоряжением директора образовательного учреждения.

4.8. Денежная компенсация взамен горячего питания предоставляется по согласованию с учредителем, в случае если невозможность предоставления бесплатного горячего питания вызвана обстоятельствами чрезвычайного характера.

4.9. Ежедневная денежная компенсация и стоимость ежедневного сухого пайка не могут превышать стоимости питания, установленной на текущий год.

4.10. Контроль за организацией бесплатного питания (в том числе за обеспечением сухими пайками) возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и безопасности, социального педагога, классных руководителей, комиссию образовательного учреждения.

4.11. Образовательное учреждение обязано обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися питания на бесплатной основе (в том числе

обеспечения сухими пайками), в течение не менее трех лет после окончания обучающимся образовательного учреждения или их перевода в другое образовательное учреждение.

4.12. Образовательное учреждение имеет право направить финансовые средства, не использованные по объективным причинам (отсутствие на учебных занятиях по болезни и т.п.), на дополнительное питание обучающихся, относящихся к одной из категорий, указанных в статье 2 областного закона от 30 июня 2006 года N 46-оз «Об организации питания обучающихся в отдельных образовательных учреждениях, расположенных на территории Ленинградской области».

5. Организация питания обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении

5.1. Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из их числа, зачисленных приказом директора на полное государственное обеспечение, организовано трехразовое горячее питание (завтрак, обед, ужин).

5.2. Стоимость питания на одного обучающегося в образовательном учреждении, относящегося к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, устанавливается приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области ежегодно.

5.3. На время пребывания в семьях родственников или других граждан, в праздничные, выходные и каникулярные дни, а также во время прохождения производственной практики, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, взамен питания выдается денежная компенсация либо сухой паек в соответствии с утвержденными нормами.

5.4. В летний оздоровительный период (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни фактически сложившаяся норма расходов на питание увеличивается на 10 процентов в день на каждого человека.

5.5. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, больных хронической дизентерией, туберкулезом, ослабленных детей, а также для больных детей, находящихся в изоляторе, сохраняется 15-процентная надбавка к нормам питания, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 24.03.2006 № 87.

5.6. Иногородним детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

предоставляется бесплатное питание с момента их прибытия в образовательную организацию и до зачисления на обучение.

6. Обязанности ответственного за организацию питания в техникуме

6.1. Входит в состав бракеражной комиссии.

6.2. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм приготовления блюд, проверяет санитарное состояние посуды, столов, наличие солонков, ценников, меню, контрольной порции.

6.3. Производит контрольные завесы продукции в соответствии нормам.

6.4. Контролирует посещаемость обучающихся столовой в соответствии с установленным графиком питания.

6.5. Отвечает за законность и обоснованность выдачи сухих пайков.

6.6. Активизирует работу мастеров производственного обучения и кураторов по сбору необходимой документации для постановки на льготное питание обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке.

6.7. Работает в составе комиссии образовательного учреждения.

6.8. Проводит плановые проверки отпуска продукции и её реализации в соответствии с меню.

6.9. Осуществляет контроль за работой буфета (сроки реализации и соответствие перечню разрешенных для продажи в учебных заведениях продуктов).

6.10. Осуществляет контроль за своевременным заполнением мастерами производственного обучения и кураторами ведомостей на получение обучающимися сухих пайков и их выдачи (в период производственной практики групп).

6.11. Работает с жалобами и замечаниями обучающихся, их родителей, работников техникума по организации питания.

6.12. Корректирует время приема пищи обучающимися в связи с изменением расписания и плановыми мероприятиями.

6.13. Контролирует выполнение обязанностей дежурными по столовой педагогами.

6.14. Ведет соответствующую документацию.

6.15. Составляет отчетность.

7. Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся

7.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся распоряжением директора техникума утверждается комиссия.

7.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журнала учета сроков хранения и реализацией скоропортящихся продуктов;
- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению организации питания обучающихся.

7.3. Комиссия не реже одного раза в 3 месяца осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

8. Режим питания обучающихся

9.45 – 10.00 – Завтрак для льготных категорий обучающихся

10.45 – 11.00 – Работа Буфета

12.40- 13.00 – Обед для льготных категорий обучающихся

13.00 – 14.00 – Обед для обучающихся на наличный расчет